

# Food and Nutrition Services

## Unpaid Meal Charging Policy & Procedure

### PURPOSE

The goal of the Perris Union High School District Nutrition Services is to provide healthy and nutritionally adequate meals everyday. The purpose of this policy is to insure compliance with federal reporting requirements by the United States Department of Agriculture Child Nutrition Program, and to provide oversight and accountability for unpaid meal charges. It is the parents/guardians responsibility to insure their child has sufficient funds on their account to cover all meals. The goals of this policy are:

1. Establish a consistent district policy in regards to meal charges and uncollected meal debt.
2. To treat students fairly in the serving line regarding meal accounts no matter what their balance is.
3. To encourage parents/guardians to assume responsibility of meal payments.

### PROCEDURE

All students, regardless of eligibility determination will be served a full reimbursable meal. Students who pay for their meals and have \$0.00 balance on their account or do not have cash to pay for their meal will be allowed to charge up to four meals before being provided with a designated menu alternate that is a reimbursable meal.

Parents will be notified via email, phone call, text message and letters home of their students accrued negative balance. All balances will need to be paid in full before the end of the current school year. Students who have a negative balance will not be allowed to purchase a la carte items unless the student possesses cash for payment. Parents may block the students account from having meals charged with written notification submitted to the Director of Nutrition Services.

If a student is without meal money on a consistent basis, the administration will investigate the situation more closely and take further action as needed. If financial hardship exists, parents and families are encouraged to apply for free or reduced price lunches for their child.

Parents and students may pay their balances at their school site cafeteria using cash or check only. Payment in cash or check can also be made at the District Office Nutrition Services Department at 155 E 4th Street, Perris CA 92570.

Debit card payments can be made at any time on [www.myschoolbucks.com](http://www.myschoolbucks.com). Balances may also be viewed on [www.myschoolbucks.com](http://www.myschoolbucks.com) or by contacting the Nutrition Services Department at 951-943-6369 ext. 80240



# Servicios de Alimentos y Nutrición

## Política y Procedimiento de Cobro de Comidas No Pagadas

### PROPÓSITO

El objetivo de Servicios de Nutrición de Perris Union High School District es proporcionar comidas saludables y nutricionalmente adecuadas todos los días. El propósito de esta política es asegurar el cumplimiento de los requisitos federales de información por parte del Programa de Nutrición Infantil del Departamento de Agricultura de los Estados Unidos, y proporcionar supervisión y rendición de cuentas por cargos de comidas no pagadas. Es la responsabilidad de los padres/tutores asegurar que su hijo tenga fondos suficientes en su cuenta para cubrir todas las comidas. Los objetivos de esta política son:

1. Establecer una política del distrito consistente con respecto a los cargos de las comidas y las deudas no pagadas.
2. Tratar a los estudiantes de manera justa en la línea de servicio con respecto a las cuentas de comidas sin importar cuál sea su saldo.
3. Animar a los padres/tutores a asumir la responsabilidad de los pagos de las comidas.

### PROCEDIMIENTO

Todos los estudiantes, independientemente de la determinación de elegibilidad, serán servidos una comida reembolsable completa. Los estudiantes que pagan por sus comidas y tienen un saldo de \$0.00 en su cuenta o no tienen dinero para pagar su comida serán permitidos cargar hasta cuatro comidas antes de ser proporcionados un menú alternativo designado que es una comida reembolsable.

Los padres serán notificados por correo electrónico, llamada telefónica, mensaje de texto y cartas a casa del saldo negativo acumulado de su estudiante. Todos los saldos tendrán que ser pagados completamente antes del final del año escolar actual. Los estudiantes que tengan un saldo negativo no serán permitidos comprar artículos a la carta a menos que el estudiante posea dinero en efectivo para el pago. Los padres pueden bloquear la cuenta de su estudiante de permitir cargos de comidas con notificación por escrito presentada al Director de Servicios de Nutrición.

Si un estudiante está sin dinero para comida sobre una base consistente, la administración investigará más de cerca la situación y tomará medidas adicionales según sea necesario. Si existen dificultades financieras, se les anima a los padres y las familias solicitar almuerzos gratuitos o a precio reducido para su hijo(a).

Los padres y estudiantes pueden pagar sus saldos en la cafetería del sitio escolar usando dinero en efectivo o cheque solamente. El pago en efectivo o con cheque también se puede hacer en la Oficina del Distrito del Departamento de Servicios de Nutrición en 155 E 4th Street, Perris CA 92570.

Los pagos con tarjeta de débito pueden hacerse en cualquier momento en [www.myschoolbucks.com](http://www.myschoolbucks.com). Los saldos también pueden ser vistos en [www.myschoolbucks.com](http://www.myschoolbucks.com) o poniéndose en contacto con el Departamento de Servicios de Nutrición al 951-943-6369 ext. 80240

